|  |  |
| --- | --- |
|  | **Załącznik do SWZ***(składany wraz z ofertą jeżeli dotyczy Wykonawcy)* |

......................................., dnia ………………..

**PEŁNOMOCNICTWO**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Mokrzec.”**, w którym Gmina Potworów jest Zamawiającym, my niżej podpisani:

.......................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)*

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca I):

....................................................................................................................................................

*(pełna nazwa, adres)*

oraz

........................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)*

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca II):

....................................................................................................................................................

*(pełna nazwa, adres)*

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią ............................................................ legitymującego(ą) się dowodem osobistym: seria i nr........................... wydanym przez ....................................................... do reprezentowania w/w Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, środków dowodowych, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

*Podpis Wykonawcy I: Podpis Wykonawcy II: Podpis Pełnomocnika:*

***…………………………… …………………………… ……………………………***

**UWAGA: DOKUMENT, PRZED ZŁOŻENIEM, NALEŻY OPATRZYĆ PODPISAMI ELEKTRONICZNYMI ZGODNYMI Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W SWZ - niedopuszczalne jest zwykłe/tradycyjne podpisanie i zeskanowanie dokumentów**